

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ОБРАЗЕЦ № 1

„ВАКАНЦИЯ“ ООД

(наименование на участника)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният **Георги Милошев Георгиев**

(трите имена)

в качеството си на **Управител в/на „ВАКАНЦИЯ“ ООД, ЕИК (БУЛСТАТ) BG121233279, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Планиница № 1,** участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Логистична услуга във връзка с пътувания и участие в обучения в рамките на страни от ЕС със следните обособени позиции:

Обособена позиция 1: „Създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище ЕС, свързани с интегрирано градско устойчиво развитие“

Обособена позиция 2: „Участие в програми за обмен на опит и добри практики“

в изпълнение на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, финансиран по Договор за предоставяне на БФП № BG16RFOP001-8.001-0003-C01, Бюджетна линия за 39 общини-бенефициенти по приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“,

по **Обособена позиция 1: „Създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище ЕС, свързани с интегрирано градско устойчиво развитие“**

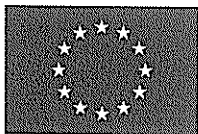
(посочва се обособената позиция, за която кандидатства участникът)

да я изпълним добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

1. Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на поръчката, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме.

2. Нашето конкретното предложение за изпълнение на поръчката е както следва:

В съответствие с тръжната документация на Възложителя по настоящата обществена поръчка по Обособена позиция 1: „Създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище ЕС, свързани с интегрирано градско устойчиво развитие“, подхода „Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

и методологията за организацията на дейностите от страна на фирма „Ваканция“ ООД са следните:

I. Цели и обхват на поръчката

Цел на настоящата обществена поръчка по Обособена позиция 1 е да осигури подкрепа за подобряване на административния капацитет на ОА Русе чрез свързването в мрежа и обмена на опит на равнище ЕС между градските органи, които отговарят за стратегиите за устойчиво градско развитие.

Съгласно техническото задание по Обособена позиция 1 на поръчката се цели осигуряване участието на 21 общински служители в дейности за създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище Европейски съюз за периода 2017 – 2022 г., като дейността включва разходи за транспорт, нощувки, застраховки, дневни пари и такси за участие (в случай че се изискват такива). Предвижда се пътуванията да са в рамките на страни от ЕС с продължителност 3 дни и осигуряване на 2 нощувки.

II. Срок на изпълнение

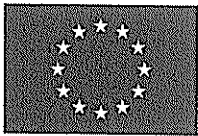
Съгласно техническата документация на Възложителя, срокът на изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка започва да тече от датата на представяне на писмено известие за стартиране на изпълнението от Възложителя към Изпълнителя и продължава до приемане от страна на Възложителя на окончателния доклад и подписване на приемо-предавателен протокол за услугите по договора. Срокът на договора е до 5 години, което се налага поради естеството на предмета на поръчката, свързан с изпълнението на дейности за устойчиво градско развитие и чл. 7 от Регламента за ЕФРР 1301/2013.

III. Място на изпълнение

В съответствие с тръжната документация на Възложителя, настоящата обществена поръчка е с място на изпълнение – Република България, област Русе, гр. Русе 7000 и страни от ЕС.

IV. Дейности

Съгласно техническата документация и изискванията на Възложителя, в рамките на обществена поръчка с предмет „Логистична услуга във връзка с пътувания и участие в обучения в рамките на страни от ЕС със следните обособени позиции: Обособена позиция 1: „Създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище ЕС, свързани с интегрирано градско устойчиво развитие“ и Обособена позиция 2: „Участие в програми за обмен на опит и добри практики“ в изпълнение на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР „Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

2014-2020 г.“, финансиран по Договор за предоставяне на БФП № BG16RFOP001-8.001-0003-C01, Бюджетна линия за 39 общини-бенефициенти по приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“, по Обособена позиция 1: „Създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище ЕС, свързани с интегрирано градско устойчиво развитие“, изпълнението на обществената поръчка от страна на фирма „Ваканция“ ООД ще е съобразено с изискванията, посочени в техническата спецификация за изпълнение на поръчката, както и добрите търговски практики в сектора на услугите, предмет на поръчката.

В съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, ще бъдат изпълнени следните изисквания и дейности по изпълнението на обществената поръчка:

Във връзка с изпълнението на обществената поръчка по Обособена позиция 1: „Създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище ЕС, свързани с интегрирано градско устойчиво развитие“ се предвижда осигуряване участието на 21 общински служители в дейности за създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище Европейски съюз за периода 2017 – 2022 г., като дейността включва разходи за транспорт, нощувки, застраховки, дневни пари и такси за участие (в случай че се изискват такива). Самите пътуванията се предвижда да бъдат в рамките на страни от ЕС с продължителност 3 дни и осигуряване на 2 нощувки. Съгласно техническата спецификация, Община Русе следва да подаде заявка към „Ваканция“ ООД (в срок не по-късно от един месец преди датата на събитието) за предприемане на действия по организация на пътуванията, като конкретните дати за пътуване ще се посочват изрично в заявката за изпълнение. Това ще бъде извършено в съответствие с описаните от Възложителя изисквания към местата за настаняване и транспорта до мястото на провеждане на събитието.

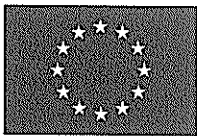
В съответствие с техническата спецификация, логистиката и организационно-техническата подготовка включват осигуряване на транспорт, хотелско настаняване, застраховки, такси за участие (в случай че се изискват такива) и др. сходни дейности, свързани с логистично обезпечаване на участието в събитието, а изпълнението се организира на база подадена от Възложителя заявка и включва:

IV.I. Настаняване

Съгласно техническата спецификация, в заявката си Възложителят следва да посочва местоположението, броя на нощувките и броя на участниците, както и необходимост от осигуряване на стая/и за хора с увреждания.

Посредством изпращането на предварителна информация от Възложителя до „Ваканция“ ООД ще бъдат посочвани брой на лица участници в дадено събитие. В информацията ще бъде указан брой и по възможност имена на участниците, техни контакти и механизъм на настаняване (като брой лица в стая или конкретни поименни

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

конфигурации на настаняване на лица), което ще бъде съгласувано с дадения хотел, в който лицата предстои да бъдат настанявани.

Предложеният от „Ваканция“ ООД хотел за настаняване ще бъде с категория минимум 3 звезди, като са предвидени по 2 бр. нощувки на човек. За настаняването ще са предвидени единични стаи с включена закуска.

Стаите за настаняване ще отговарят на следните минимални изисквания:

- нова или реновирана обстановка и обзавеждане;
- климатична инсталация;
- телевизионна система;
- осигурен достъп до интернет без допълнително заплащане.

„Ваканция“ ООД ще предвиди ангажиране на самостоятелни стаи за представителите на Възложителя, намиращи се в максимална близост до мястото на провеждане на събитието.

IV. II. Транспорт

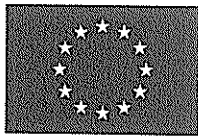
„Ваканция“ ООД ще извършва осигуряването на транспорт на база направена заявка от страна на Възложителя за съответното събитие в страна от ЕС.

Транспортът ще се осъществява със самолет, като самолетните полети ще са директни (без прикачване), а при невъзможност – с минимален брой подходящи връзки за съответната дестинация. При заявката от Възложителя, „Ваканция“ ООД ще предоставя в отговор най-малко два варианта за реализиране на пътуването (директни и такива с подходящи връзки), като ще посочва авиокомпания, класа, маршрут, часове, престой и др. Възложителят ще има правото да избере съответен вариант, като потвърди заявката или откаже, в случай че нито един от предложените варианти не е подходящ по негова преценка. Предвиденият самолетният билет ще включва ръчен и 1 брой регистриран багаж с тегло минимум 17 кг.

Трансферът от град Русе до летището и обратно ще е за сметка на „Ваканция“ ООД, както и всички такси, свързани и обезпечаващи пътуването и участието в пътуването. Цените на билетите ще включват и дължимите летищни такси, такси за сигурност и такса обслужване. Всички разходи за водачите на превозните средства, както и разходите, свързани с престой на транспортното средство и други административни разходи, са за сметка на „Ваканция“ ООД. Транспортните средства ще отговарят на техническите изисквания за транспортна годност и безопасност съгласно българското и европейското законодателство, да са климатизирани и да осигуряват високо ниво на комфорт при пътуване.

Нощувки и изхранване на пътуващите лица ще се осигуряват от „Ваканция“ ООД в случай на отмяна на полет, закъснение на транспорт и др.

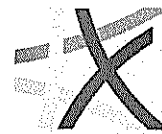
„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

„Ваканция“ ООД ще осигури транспорт от летището до мястото за настаняване в държавата от ЕС и обратно.

„Ваканция“ ООД ще изпълни заявката – включително доставката на самолетния (електронен) билет, застраховка на самолетния билет, медицинска застраховка, застраховка за пътуване и всички документи към тях.

„Ваканция“ ООД осигурява за своя сметка общата координация на изпълнение на дейностите по договора. „Ваканция“ ООД ще посочи лице за контакт от своя страна, с което Възложителят да координира изпълнението на дейностите. Разходите по транспорта, престоя и настаняването на служителите са изцяло за сметка на „Ваканция“ ООД.

IV. III. Дневни пари

За покриване разходите на командированите лица в чужбина ще се изплащат дневни пари в размер и вид валута съгласно Приложение №2 към Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.

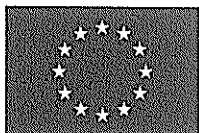
„Ваканция“ ООД ще представи на Възложителя информация, касаеща транспорта и настаняването на участниците, в срок не по-късно от 10 работни дни преди датата на отпътуване.

Дейностите по изпълнението на поръчката са взаимосвързани: осигуряването на транспорт и трансфери е безусловно необходимо за реализирането на предвиденото настаняване, благодарни на извършеното настаняване се гарантира участието на представителите на администрацията на Община Русе в съответното събитие, а изплащането на дневни пари е от съществено значение за успешното осъществяване и протичане на цялостното пътуване, поради което „Ваканция“ ООД ще изпълни всичките тези взаимно свързани дейности в тяхната логична последователност, с оглед гарантиране качеството на услугата и комфорта на участниците.

„Ваканция“ ООД гарантира, че при изпълнение на услугата ще се съобрази с изискванията на приложимото законодателство, действащите норми и стандарти във връзка с осигуряване на качеството на услугата.

„Ваканция“ ООД се задължава да извърши договорената услуга качествено съобразно приложимото и действащо законодателство, изискванията на Възложителя, указанията на Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

IV.IV. Очакван резултат

В съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя в рамките на Обособена позиция 1: „Създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище ЕС, свързани с интегрирано градско устойчиво развитие“, в резултат на изпълнените взаимосвързани дейности – осигуряване на настаняване, осигуряване на транспорт / трансфери и осигуряване на дневни пари, се очаква като общ резултат от изпълнението от страна на фирма „Ваканция“ ООД на тези дейности, да бъде осигурена изискваната от Възложителя цялостна логистична подкрепа на администрацията на Община Русе във връзка с пътувания и участие в обучения в рамките на страни от ЕС.

IV.V. Отчитане

Услугите на „Ваканция“ ООД по този договор ще се приемат с одобрени и подписани от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемо-предавателни протоколи за извършената работа, описана от компанията в доклади /междинни и окончателен/. В приемо-предавателните протоколи ще бъдат описани видът, общото съдържание и обемът на извършените работи, наличието или липсата на допуснати недостатъци при изпълнение на дейностите.

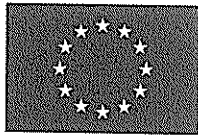
Въз основа на изпълнението и приемането на последната работа между „Ваканция“ ООД и Възложителя ще се подписва окончателен двустранен констативен протокол за изпълнение на всички дейности, предмет на обществената поръчка/договора, в който ще се отразява и евентуална забава и недостатъци на извършеното, респективно изработеното.

Всички подлежащи на одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, свързани с изпълнението на дейностите, ще се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на електронен и на хартиен носител (оригинал).

„Ваканция“ ООД ще осигурява за своя сметка общата координация на изпълнение на дейностите по договора, като ще посочва лице за контакт от своя страна, с което Възложителят да координира изпълнението на дейностите.

За общата координация на изпълнението на всички дейностите по договора, „Ваканция“ ООД определя за координиращо лице, което ще отговаря за общата координация на цялата поръчка: Георги Милошев Георгиев, тел. 02 9805610, е-мейл vakancia@einet.bg. Освен това на Възложителя и целевата група по проекта ще бъдат представени пълен набор от контакти, както и начини за комуникация по различни и алтернативни канали – адресът за кореспонденция на „Ваканция“ ООД е: гр. София, п.к. 1463, ул. „Цар Асен“ № 60; стационарни телефони 02 9805610 и 02 9803565, мобилни

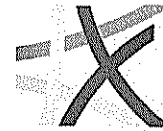
„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

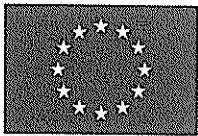
телефони 0878575200 и 0878575206, факс 02 9805612, SMS, поща, електронна поща: vakancia@einet.bg и office@vakancia.com и др., включително и денонощен дежурен телефон 0888838799, за осъществяване на своевременна връзка по различните дейности на проекта, както и за разрешаване на спешни кризисни ситуации.

V. Организация за изпълнение на дейностите

V.I. Разпределението отговорните лица при изпълнението на всяка дейност, вкл. разпределение на техните задачи, необходими ресурси, както и конкретни продукти, които ще бъдат изготвени в изпълнение на отделните дейности.

„Логистична услуга във връзка с пътувания и участие в обучения в рамките на страни от ЕС: Обособена позиция 1: „Създаване на градски мрежи и участие в прояви на равнище ЕС, свързани с интегрирано градско устойчиво развитие“				
№	Дейност	Експерти	Ресурси	Продукти
1.	Осигуряване на настаняване	Ръководител екип - експерт „Организиране на събития“ — 1 бр.: извършва комуникация, кореспонденция и преговори със заинтересованите страни, договаря съдържание, цени и срокове и др., с оглед осигуряване на настаняване, съобразно изискванията на Възложителя. Експерт „Преводач“ – 1 бр.: извършва, необходимите	Служебен автомобил за изпълнение на дейността и задачите – 1 бр., компютърна конфигурация – 1 бр.; лаптоп – 1 бр.; копирна машина – 1 бр.; телефонен апарат – стационарен 1 бр.; телефонен апарат мобилен – 2 бр.; факс апарат – 1 бр.; наличие на интернет връзка; канцеларски материали и консумативи и др. – съобразно заявката. Оборудвани две	- Получена заявка; - Първоначална оферта за настаняване; - Одобрена оферта за настаняване; - Списък за настаняване; - Ваучер/и за настаняване, ако е приложимо - Медицинска застраховка.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

		преводи, съобразно изискванията на Възложителя.	работни места в офиса на компанията. Всичките изброени ресурси са необходими в един или друг етап от осигуряването на съответното настаняване и осъществяване на комуникация с Възложителя.	
2.	Осигуряване на транспорт.	<p>Ръководител екип - експерт „Организиране на събития“ — 1 бр.: извършва комуникация, кореспонденция и преговори със заинтересованите страни, договаря съдържание, цени и срокове и др., с оглед осигуряване на транспорт / трансфери, съобразно изискванията на Възложителя.</p> <p>Експерт „Преводач“ — 1 бр.: извършва, необходимите преводи, съобразно изискванията на</p>	<p>Служебен автомобил за изпълнение на дейността и задачите — 1 бр., компютърна конфигурация — 1 бр.; лаптоп — 1 бр.; копирна машина — 1 бр.; телефонен апарат — стационарен 1 бр.; телефонен апарат мобилен — 2 бр.; факс апарат — 1 бр.; наличие на интернет връзка; канцеларски материали и консумативи и др. — съобразно заявката. Оборудвани две работни места в офиса на</p>	<p>- Получена заявка;</p> <p>- Първоначална оферта за транспорт;</p> <p>- Одобрена оферта за транспорт;</p> <p>- Списък за транспорт;</p> <p>- Ваучер/и за транспорт, ако е приложимо;</p> <p>- Самолетни (електронни) билет/и, със съответната застраховка;</p> <p>- Медицинска застраховка и застраховка за</p>

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

		Възложителя.	компанията.	пътуване;
			Всичките изброени ресурси са необходими в един или друг етап от осигуряването на съответният транспорт и осъществяване на комуникация с Възложителя.	- Всички документи към застраховката и билета (указания за летището и хотела, за багажа и др.).
3.	Осигуряване на дневни пари	Ръководител екип - експерт „Организиране на събития“ — 1 бр.: извършва комуникация, кореспонденция и срокове и др., с оглед осигуряване на дневни пари, съобразно изискванията на Възложителя.	Служебен автомобил за изпълнение на дейността и задачите – 1 бр., компютърна конфигурация – 1 бр.; копирна машина – 1 бр.; телефонен апарат – стационарен 1 бр.; телефонен апарат мобилен – 1 бр.; факс апарат – 1 бр.; наличие на интернет връзка; канцеларски материали и консумативи и др. – съобразно заявката. Оборудвано едно работно място в офиса на компанията. Всичките изброени ресурси са	- Получена заявка; - Разписка за изплатени дневни пари.

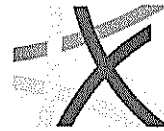
„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

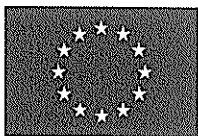
			необходими в един или друг етап от осигуряването на съответните дневни пари и осъществяване на комуникация с Възложителя.	
--	--	--	---	--

V.П. Организация, етапи и дейности на процеса по заявка на дейностите

Съгласно добрите производствени практики, приети и наложени в дългогодишната дейност на фирма „Ваканция“ ООД в предлагането на комплексни логистични услуги по настаняване и в съответствие с внедреният стандарт за качество на предлаганите от компанията услуги ИСО 9001:2008, предлагаме описание на всички етапи и дейности на процеса по заявка, оферирание, резервиране, резервации и хотелско настаняване (ваучери), както и осигуряването на транспорт и дневни пари, които да съответства на обхвата на дейностите, включени в предмета на поръчката и съобразени с изискванията и сроковете за тяхното изпълнение.

Последователност на изпълнение на дейностите, с цел повишаване качеството на изпълнение на услугата
Подготовка и съгласуване на дейностите
<p>Разработване и съгласуване на предварителни програма и график за изпълнение на дейностите, за които това е възможно, въз основа на подадена от Възложителя информация;</p> <p>След подадена заявка:</p> <p>Съгласуване на дестинацията, населеното място и локацията (района), съобразно желанието на Възложителя.</p> <p>Съгласуване на категоризацията на съответните бази за настаняване;</p>

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Съгласуване на точните дати на провеждане на съответното настаняване.

Получаване на заявка за осигуряване на транспорт / трансфер;

Извършване на оценка на риска и предприемане на мерки за неговото минимализиране и ограничаване.

Проучване на възможностите за изпълнение на заявката в резервационните системи, с които работи компанията, както с контрагентите на „Ваканция“ ООД.

Подготовка и изпращане на оферти до Възложителя, включваща възможните вариации и алтернативи, в зависимост от периода, локацията и категоризацията на съответната база за настаняване и възможните полети – с и без прекачване.

В случай на не одобрение на подадените оферти от страна на Възложителя, се изготвят и изпращат нови такава, съобразени с поставените срокове и изисквания.

Същинско изпълнение

След получено потвърждение на дадената оферта:

Получава се списък на участниците от страна на Възложителя;

Извършва се резервация на одобрената база за настаняване на съответният брой стаи за указаната от Възложителя продължителност;

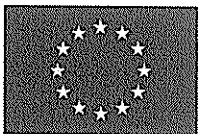
Извършва се резервация и закупуване на съответният брой самолетни билети по желаната дестинация;

В случаите когато Възложителят е пожелал осигуряването на транспорт / трансфер – същият се включване в транспортният график на фирмата или се извършва неговото договаряне за съответният брой ползватели или се договаря такъв, за което се издава съответната документация;

Преди реализирането на съответното пътуване се изплащат дневни пари по списък предоставен от Възложител.

В случаите когато е необходимо или по желание на Възложителя се издават ваучери и документи за настаняване и ползване на транспорт / трансфер.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Всички необходими документи за осъществяването на предвиденото настаняване, осигуреният транспорт и ползване на трансфер се подготвят на името на съответните ползватели и се изпращат, в съответствие с желанието на Възложителя, лично до тях по електронен път или до офис на Възложителя по електронен път или в хартиен вариант.

Мониторинг на дейностите - етап на контрол и управление

Осъществяване на мониторинг по време на всички етапи от подготовката, реализацията и отчитането на предвидените дейности в процеса по заявка, оферирание и хотелско настаняване;

Осигуряване на постоянен контрол, осъществяване на двупосочна връзка, както с Възложителя, така и с участниците в предвидените настанявания;

В случай на нужда – осигуряване на незабавни коригиращи действия, с цел подобряване на услугата;

Осигуряване на прозрачност по време на цялостното изпълнение на поръчката и на съответните дейности.

Своевременно уведомяване на Възложителя, в случай на нужда.

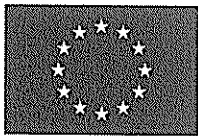
За цялостната реализация и логистика на проекта отговаря ръководителя на проекта от страна на фирма „Ваканция“ ООД.

Отчитане на дейностите и представяне на резултатите на Възложителя

Отчитане/приключване: подготовка, изготвяне и предоставяне на Възложителя на приемо-предавателни протоколи за извършената работа, описана от компанията в доклади /междинни и окончателен/.

Описване в приемо-предавателните протоколи на видът, общото съдържание и обемът на извършените работи, наличието или липсата на допуснати недостатъци при изпълнение на дейностите.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



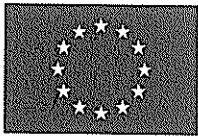
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

V.Ш. Дейности и мерки за контрол на изпълнението на всяка дейност

Съгласно добрите производствени практики, приети и наложени в дългогодишната дейност на фирма „Ваканция“ ООД в предлагането на комплексни логистични услуги и в съответствие с внедреният стандарт за качество на предлаганите от компанията услуги ИСО 9001:2008, който сам по себе си е система за контрол на качеството, фирма „Ваканция“ е разработила и прилага своя собствена стратегия за изпълнение на логистични дейности, която съответства на обхвата на дейностите, включени в предмета на поръчката и е съобразена с изискванията и сроковете за тяхното изпълнение.

Дейности и мерки за контрол на изпълнението на всички поддейности от всяка една от дейностите		
№	Дейност / поддейност	Мерки за контрол
1.	Осигуряване на настаняване	<p>Съгласуване на заявката на Възложителя.</p> <p>Изготвяне на график.</p> <p>Подбор на места за настаняване с нужното местоположение.</p> <p>Проверка на извършената резервация.</p> <p>Предварителна проверка за съответствие на дадения хотел.</p> <p>Проверка за наличност на необходимият брой стаи.</p> <p>Проверка за наличност на стая/и за хора с увреждания.</p> <p>Съгласуване и предварително изпращане на финалният списък участници.</p> <p>Проверка за наличие на нова или реновирана обстановка и обзавеждане;</p> <p>Проверка за наличие на климатична инсталация;</p> <p>Проверка за наличие на телевизионна система;</p> <p>Проверка за наличие на осигурен достъп до интернет без допълнително заплащане.</p>

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

2.	Осигуряване на транспорт	<p>Предварително съгласуване на заявката на Възложителя.</p> <p>Изготвяне на график и програма.</p> <p>Проверка на превозната възможност за съответните дестинации.</p> <p>Проверка на техническото състояние на превозните средства.</p> <p>Подготовка на необходимият брой шофьори.</p> <p>Подготовка на изискваните от закона превозни документи за съответният превоз.</p> <p>Проверка на показателите на транспортните средства за съответствие с изискванията на Възложителя.</p>
3.	Осигуряване на дневни пари	<p>Съгласуване на списъка на участниците;</p> <p>Съгласуване на продължителността на съответното събитие.</p> <p>Съгласуване на размера на дневните пари, съгласно Приложение №2 към Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина</p>

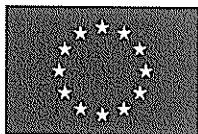
VI. Организацията на работа на екипа

Концепцията за административно управление и изпълнение на дейностите от страна на фирма „Ваканция“ ООД е разработена и изведена в резултат на дългогодишната практика на компанията по подготовката, управлението и изпълнението на такъв вид проекти и дейности. Тя се основава на няколко основни стълба: опитен изпълнителен екип, добро техническо обезпечаване и ясно установени правила за работа на екипа и комуникация с Възложителя.

От страна на „Ваканция“ ООД е посочила експерт, който ще е основното лице за контакт между „Ваканция“ ООД и Възложителя и ще присъства на всички срещи на двете страни, организирани във връзка с изпълнението на настоящата поръчка.

Фирма „Ваканция“ ООД ще осигури за своя сметка общата координация на изпълнение на дейностите по договора.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

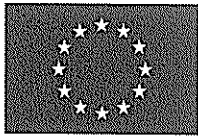
Управлението, вътрешният контрол и механизмите за координация на екипа, отговорен за качествено изпълнение на поръчката, ще се осъществяват още от първия ден след подписване на договора, което ще постави стабилна основа за изпълнение на договора и ще включва следните задачи:

- Установяване на първоначални контакти с отговорните лица от страна на Възложителя и утвърждаване начините на взаимодействие между екипа на „Ваканция” ООД от една страна и Възложителя, от друга страна;
- Приемане на процедури и правила, съответстващи на изискванията на Възложителя и на приложимата нормативна уредба;
- Разработване на работен план-график, който да представя детайлно разписание на дейностите и сроковете, заедно със задачите и отговорностите на участниците.
- Ръководителят на екипа ще предложи на Възложителя да проведе първа работна среща с Изпълнителя в рамките на една седмица след подписване на Договора (началната дата на изпълнение на поръчката).

Разбирането ни е, че още в самото начало на изпълнение, на първата работна среща, следва да се разгледат следните въпроси:

- Постигане на общо разбиране за целите, задачите и очакваните резултати на поръчката;
- Постигане на общо разбиране за ролите и отговорностите на всеки участник;
- Постигане на общо разбиране за времевия график за изпълнение;
- Постигане на общо разбиране за необходимите данни и информация и за начините на предоставянето и набавянето им;
- Съгласуване на механизми за комуникации и взаимодействие между Изпълнителя и Възложителя;
- Съгласуване на докладването пред Възложителя.
- Екипът за управление ще провежда ежеседмични, а при необходимост и извънредни срещи.
- Всеки от участниците в екипа за изпълнение на проекта ще зготвя ежеседмичен отчет за извършените дейности по поръчката.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- На регулярните срещи ще се контролира хода на изпълнението на изготвеният план-график и ще се разпределят задачите на екипа.
- По време на срещите ще се обсъждат проблемите и предложенията за изпълнение на поръчката.

Основните функции на екипа по проекта могат да се обобщят както следва:

Координира, планира, извършва, наблюдава и оценява цялостното изпълнение на дейностите, удостоверява изпълнението на резултатите качествено и в срок, включително извършва съгласуване и координация с Възложителя;

Организира изпълнението на отделните дейности, възложени по реда на ЗОП, качествено и в сроковете, заложи в договора с Възложителя;

Провежда предвидените дейности, съгласно всички изисквания на Възложителя и извършва оценка на резултатите от събитието;

Проверява и при необходимост актуализира дейностите, като съгласува изменението на работния график с Възложителя;

Съгласува и изготвя необходимите информационни и помощни материали по различните дейности;

Осигурява необходимото техническо оборудване, съобразно конкретните изисквания на Възложителя;

Изготвя докладите и другите отчетни документи, съгласно изискванията на Възложителя;

Прилага механизмите за информиране на Възложителя, лично или чрез: телефон, GSM, факс, SMS, поща, електронна поща и др., включително и денонощен дежурен телефон;

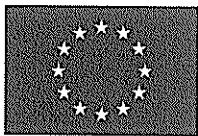
Провежда процедурите за мониторинг и контрол на дейностите: проверки, доклади, обратна връзка и др.;

Извършва и придвижва плащанията по предвидените дейности;

Администрира договора сключен с Възложителя;

Архивира и съхранява документи свързани с изпълнението на проекта;

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Разпространява информация сред заинтересованите страни по проекта и сред местното общество като цяло, с цел осигуряване на прозрачност и публичност;

Съвместно със счетоводителя на компанията, поддържа адекватна счетоводна аналитичност в рамките на съществуващата счетоводна система на „Ваканция“ ООД за всички свързани с проекта финансови операции;

Извършва цялостно наблюдение и контрол върху финансовия и физическия напредък по проекта за потвърждаване на приемливостта на разходите;

Осъществява комуникация между „Ваканция“ ООД и Възложителя, съгласно изброените по-горе методи и средства;

Отговаря за всички входящи и изходящи ресурси и информационни потоци по повод изпълнението на проекта (информационни, печатни и отчетни материали, входяща и изходяща кореспонденция; сред които: фактури, доклади, списъци, анкети, снимков материал, помощни материали, приемо-предавателни протоколи и др.).

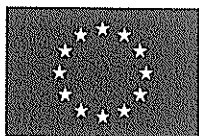
Всички входящи и изходящи ресурси и информационни потоци по повод изпълнението на проекта ще се обработват и придвижват с приоритет както от екипа, така и от целият персонал на фирма „Ваканция“ ООД, като за целта ще се използват възможностите на цялото модерно информационно и комуникационно оборудване – телефони, факс апарати, компютри, копирни машини, принтери, мобилни телефони, а също така възможностите и пощенски и куриерски услуги.

Екипът по проекта прилага съгласувателна процедура с Възложителя за всички документи за управление и изпълнение на проекта, за които това е приложимо, като те биват предоставени в предвидения в техническата документация срок за предварително съгласуване и одобрение, след което се пристъпва към тяхното изпълнение в оригинал и тиражиране, в случаите, когато това е приложимо.

Освен това на Възложителя и целевата група по проекта ще бъдат представени пълен набор от контакти, както и начини за комуникация по различни и алтернативни канали – телефон, GSM, факс, SMS, поща, електронна поща и др., включително и денонощен дежурен телефон, за осъществяване на своевременна връзка по различните дейности на проекта, както и за разрешаване на спешни кризисни ситуации.

Освен основният екип от експерти фирма „Ваканция“ ООД, ангажирани с изпълнението на конкретната дейност, ще бъде предоставяно минимум още едно техническо лице, което да отговаря и оперира за ползваната техника по време на мероприятията, както и ще се грижи за правилното провеждане на дейностите и осигуряване на нужния комфорт на участниците, а при изпълнението на основните

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

дейности по проекта ще бъдат привлечени допълнителни сили и средства на фирма „Ваканция“ ООД.

С цел подобряване на мобилността и времето за реакция, е определен и 1 бр. служебен автомобил, който постоянно да е на разположение и да се ползва от екипа за нуждите на проекта за изпълнението на поставените задачи, поддейности и дейности.

Реализирането на описаните дейности предполага създаването на много добра организация в работата на екипа, строго спазване на междинните срокове, както и навременна идентификация и оценяване на рисковете с цел минимизиране на ефекта им. От изключително важно значение е и регулярната комуникация между Възложителя и Изпълнителя, с цел уточняване на проблемните ситуации и съответно вземането на бързи и адекватни мерки за решаването им. Точно поради тази причина от „Ваканция“ ООД е посочен постоянен експерт за контакт и координация, а също е предвидено и предоставянето на дежурен телефон, както и алтернативни средства за осъществяване на комуникация.

Освен посочените основни дейности и задачи, при изпълнение на договора „Ваканция“ ООД се ангажира и със следните задължения:

- Да започне незабавно изпълнение по договора след получаване на писменото известие от страна на Възложителя за възлагане на договора;

- Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор;

- Да предостави, при приключване на договор, на Възложителя всички доклади, както и цялата информация, и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на договора;

- Да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнение на договора, като предложи адекватни решения за тях.

Основните принципи и методи, които ще бъдат следвани в процеса на изпълнение на договора са добри партньорски взаимоотношения между екипите на „Ваканция“ ООД и Възложителя, когато е необходимо, а също и редовна комуникация между Възложител и фирма „Ваканция“, наблюдение (мониторинг), анализ, оценка, спазване на Националното и Европейско законодателство, равен достъп до информация на всички участници, недопускане на конфликт на интереси.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Ще бъдат съблюдавани и хоризонталните принципи на ЕС за управлението и изпълнението на програми и проекти:

Равенство между половете и превенция на дискриминацията въз основа на пол, раса, етнически произход, религия или вявания, увреждания, възраст или сексуална ориентация;

Партньорство - включване и овластяване на всички заинтересовани страни;

Устойчиво развитие;

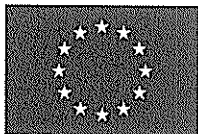
Добро управление на програми и проекти.

VI.I. Разпределение на функциите и отговорностите на отделните членове на екипа

В съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя, основният екип за изпълнение на проекта от страна на фирма „Ваканция“ ООД ще бъде съставен от предвидените по поръчката експерти:

Експерт	Функции и отговорности на всеки експерт от екипа
Ръководител на екипа – експерт „Организиране на събития“ – 1 бр.	<ul style="list-style-type: none"> • Изпълнява и координира техническото, административно и финансово изпълнение на проекта качествено и в сроковете, заложиени в договора; • Осъществява всички предвидени дейности по проекта, във всеки един от етапите на планиране, управление, изпълнение, мониторинг, изпълнение и отчитане; • Планира и организира срещите на екипа за изпълнение на дейностите с упълномощените представители на Възложителя; • Координира процеса на вземане на решения и взема окончателни решения по възложени дейности и въпроси, свързани с изпълнението на проекта • Организира процеса на вземане на решения, свързани с изпълнението на проекта: координира дейностите с Възложителя, съгласува изпълнението и взаимодейства

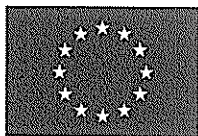
„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



при отчитането;

- Координира дейността на всички останали участници в проекта, с оглед гарантиране на гладкото протичане на всички предвидени и възложени дейности;
- Осигурява добрата комуникация между заинтересовани страни (Възложител, участници и др.);
- Участва в разрешаването на проблеми, възникнали в хода на реализацията на проекта;
- Отговаря за коректното отчитане на съответните дейности по проекта;
- Изготвя кореспонденцията с всички заинтересовани лица по изпълнение на дейностите;
- Отговаря за входящите и изходящи ресурси и информационни потоци по повод изпълнението на проекта;
- Следи за спазването на графика на проекта съгласно договора, като идентифицира своевременно несъответствия и проблеми и предлага коректни действия за преодоляването им;
- Осигурява връзка между заинтересованите страни по проекта;
- Участва в разрешаването на проблеми, възникнали в хода на реализацията на дейностите;
- Извършва всички дейности по подготовка и изготвяне на докладите, отчетите, протоколите и финансовата документация по изпълнение на дейностите;
- Осигурява комуникацията между всички участници в реализацията на дейностите;
- Съгласува всички документи, свързани с изпълнението на дейностите и отстраняването на непълноти и/или несъответствия в отчетните документи на дейностите;
- Изготвя заявките за плащане по изпълнените дейности;
- Поддържа цялата документация, съгласно изискванията за

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

	<p>съхранение и водене на финансовите операции;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осигурява достъп до проектната документация при провеждане на проверки, включително одити с цел прецизното отчитане изпълнението на проекта.
<p>Експерт „Преводач“ – 1 бр.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Извършва превод от английски на български език и обратното, съгласно изискванията на Възложителя • Изготвя отчет за задачите от деня; • Осигурява добрата комуникация между заинтересовани страни (Възложител, участници и др.); • Подпомага разрешаването на проблеми, възникнали в хода на реализацията на проекта; • Изготвя кореспонденцията със заинтересовани лица; • Отговаря за входящите и изходящи ресурси и информационни потоци на английски език.

VI.II. Комуникационни процедури (начин на взаимодействие с Възложителя)

Идентифициране и непрекъсната комуникация със заинтересованите страни по проекта и екипа за изпълнение на Възложителя по проекта (предоставени пълен набор от контакти, включително и денонощен дежурен телефон), както и предварителни консултации, съгласуване и одобрение за всички дейности по проекта и взимане на съвместни решения, в резултат на прилаганите от фирма „Ваканция“ добри европейски практики и налични модерни средства за комуникация по различни и алтернативни канали – телефон, GSM, факс, SMS, поща, електронна поща, моментни съобщения и др.;

От изключително важно значение е и регулярната комуникация между Възложителя и Изпълнителя, с цел уточняване на проблемните ситуации и съответно вземането на бързи и адекватни мерки за решаването им. Точно поради тази причина от „Ваканция“ ООД е посочен постоянен експерт за контакт и координация, а именно ръководител на екипа - Георги Милошев Георгиев, като също така е

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

предвидено и предоставянето на дежурен телефон, както и алтернативни средства за осъществяване на комуникация.

Както споменахме и по-горе в нашето предложение за изпълнение на поръчката един от основните принципи и методи, които ще бъдат следвани в процеса на изпълнение на договора са добри партньорски взаимоотношения между екипите на „Ваканция“ ООД и Възложителя и редовна комуникация между Възложител и фирма „Ваканция“.

Екипът по проекта прилага съгласувателна процедура с Възложителя за всички документи за управление и изпълнение на проекта, за които това е приложимо, като те биват предоставени в предвидения в техническата документация срок за предварително съгласуване и одобрение, след което се пристъпва към тяхното изпълнение в оригинал и тиражиране, в случаите, когато това е приложимо.

Освен това на Възложителя и целевата група по проекта ще бъдат представени пълен набор от контакти, както и начини за комуникация по различни и алтернативни канали – адресът за кореспонденция на „Ваканция“ ООД е: гр. София, п.к. 1463, ул. „Цар Асен“ № 60; стационарен телефон 02 9805610, мобилен телефон 0878575200, факс 02 9805612, SMS, поща, електронна поща: vakancia@einet.bg и office@vakancia.com и др., включително и денонощен дежурен телефон 0888838799, за осъществяване на своевременна връзка по различните дейности на проекта, както и за разрешаване на спешни кризисни ситуации.

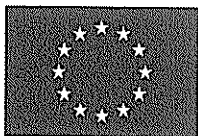
Фирма „Ваканция“ ООД ще комуникира с Възложителя по настоящата процедура, както по електронните канали и телефони, така и в писмен вид. Като „Ваканция“ ООД ще представя своите писма и уведомления на посоченият от Възложителя адрес

V. III. Техническо обезпечаване на процеса

В съответствие със законовите и регулативни изисквания за дейността на туристическите и туроператорските фирми и съгласно вътрешно фирмените правила, приети и наложени в дългогодишната дейност на фирма „Ваканция“ ООД, както и в съответствие с внедреният стандарт за качество на предлаганите от компанията услуги ИСО 9001:2008, компанията разполага с най-съвременен техническо и технологично оборудване, както и използва най-актуалните иновативни и оригинални решения, при извършването на процеса по резервация, базирани на използваните от нас нови софтуерни продукти, интегрирани и оптимизирани към ползваното от компанията най-съременно техническо оборудване, както следва:

1. Хардуер:

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020

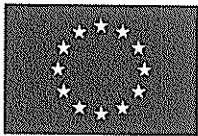


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

„Ваканция“ ООД е иновативно мислеща компания, която в резултат на дългогодишната си дейност е уверена, че само благодарение на най-съвременното техническо и високо технологично оборудване е възможно оцеляването в един конкурентен пазар и спечелването на конкурентно предимство пред останалите играчи на пазара. Това свое кредо компанията е доказвала многократно в своята история още от самото си създаване, като компанията бе първата фирма в бранша, която започна да използва мобилни компютри /лаптопи/ в своята дейност – още преди близо двадесет години, а преди близо десет години беше въвела и издаваше електронни билети за пътуване по редовните автобусни линии, които оперираше в този момент. В тази връзка и до днес компанията продължава да закупува и използва техническо оборудване последна дума на техниката:

- Стационарни компютри: 3 бр. работни станции, съвременни конфигурации, напълно оборудвани с монитори и периферия, както и връзка с интернет;
- Мобилни компютри /лаптопи/: 5 бр. съвременни машини, с необходимите технически параметри висок клас и задължителна връзка с безжични мрежи;
- Таблети: 2 бр. най-нови устройства, с необходимите технически параметри висок клас и задължителна връзка с безжични мрежи;
- Смарт телефони: 5 бр. най-нови устройства, с необходимите технически параметри висок клас и задължителна връзка с безжични мрежи;
- Мобилни телефони 4 бр.;
- Стационарни телефони 4 бр.;
- Факс апарати 3 бр.;
- Принтери 3 бр.;
- Копирни машини 3 бр.;
- Скенери 2 бр.;
- Непрекъсваемо токово устройство 1 бр.;

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Рутер 1 бр.;
- Изградена интернет мрежа 1 бр.
- Други: флашки и бисквитки за мобилен интернет, мишки, клавиатури и друга периферия.

□

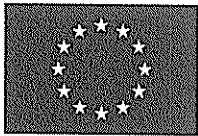
2. Софтуер и приложения:

„Ваканция“ ООД винаги е ползвала ще ползва най-съвременният софтуер и софтуерни приложения, тъй като с течение на годините сме се убедили, че пълноценната употреба на най-новата техника изисква и ползването на последни версии на съответният софтуер. Поради тази причина, компанията ползва най-съвременният лицензиран софтуер и софтуерни приложения, както следва:

- Операционни системи: Windows 10; Android 5.0 и по-нови - това са най-съвременните и ползвани операционни системи, съвместими с повечето съвременни устройства;
- Офис пакети: Microsoft Office 2016 и 2010, Libre Office - това са най-използваните офис пакети, което гарантира съвместимост на изходящите файлове с всички потенциални клиенти и Възложители;
- Специализиран софтуер: Microsoft Edge, Firefox, Chrome, Foxit Reader, Adobe reader, Acrobat reader, Abbyy FineReader; Photoshop, TeamViewer и др.
- Софтуерни приложения и резервационни системи: Go global; Travellanda online system; Vanilla tours; Hotels Pro; Cosmo; Booking и др. - това са най-използваните от компанията резервационни системи, доказали своята надеждност и възможности за настаняване по целия свят. Всяка една от посочените резервационни системи е интернет базирана и позволява инсталиране, интеграция, ползване от сайта и офиса на „Ваканция“ ООД, както и дистанционен достъп от всяка точка на планетата. Използваните от „Ваканция“ ООД резервационни системи разполагат и с мобилни приложения или пароли за достъп, които позволяват инсталирането и ползването им дистанционно от всякакъв вид мобилни устройства, които разполагат с мобилен интернет;

3. Интеграция и свързаност:

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020

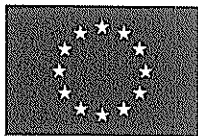


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Интернет: „Ваканция“ ООД разполага с просторен офиз свързан с интернет на най-високият възможен тарифен план. Освен това в офиса е изградена цялостна вътрешна мрежа, която е свързана с интернет и обхваща всички работни места и компютърни конфигурации. Също така в офиса на компанията е включен и рутер, който осигурява разпръскване и безжична (wi-fi) връзка с отлично покритие и скорост.
- Мобилен интернет: всичките 5 бр. служебни смартфони са включен план и пакет мобилен интернет; 1 бр. флашка със SIM карта с мобилен интернет, 2 бр. „бисквитки“ със SIM карти, осигуряващи разпръскване и мобилна безжична (wi-fi) връзка. Наличието на всички тези възможности за ползване на мобилен интернет са с цел повишена мобилност и отдалечен и дистанционен достъп, както до самият офис, така и извън офиса от всяка точка на страната и чужбина, позволяващ достъп и работа с резервационните системи, ползвани от компанията по всяко време на денонощието и всяка точка на страната и дори от чужбина;
- Корпоративни пощи: фирма „Ваканция“ ООД разполага със собствени корпоративни пощи, базирани при различни провайдери, които да осигуряват сигурна връзка и получаване на кореспонденцията, както и сигурност на изпращаната информация, без да се ползват публичните мейл сайтове.
- Дистанционна / отдалечена връзка: благодарение на развитието на съвременните технологии и надеждното техническо обезпечаване от страна на фирма „Ваканция“ ООД, осигуряващи свързаност чрез Internet of Things (IoT) /интернет на нещата/ „Ваканция“ ООД е в състояние да осъществява - дистанционна / отдалечена връзка по всяко време на денонощието и всяка точка на страната и дори от чужбина към соите резервационни системи, интернет сайтове, електронни пощенски кутии, както и да осъществява бърза и сигурна връзка, както със своите Възложители и клиенти, така и със своите контрагенти и партньори.

VII. Стратегия за повишаване на качеството и предотвратяване на рискове и ситуации, които биха повлияли на изпълнението

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Поради естеството на своята работа, при изпълнение на различни проекти и проектни дейности, фирма „Ваканция“ ООД се стреми да управлява риска, с цел оценка на неговият размер, изготвяне на мерки за намаляването му и придобиване на увереност, че рискът е ограничен до приемливи размери.

При извършване на организационна дейност, фирма „Ваканция“ среща два вида риск: тактически и случаен. Тактическият риск се свързва със съществуване на заплахи при изпълнение на дадена организационна дейност. Този риск се отчита при различни сценарии на изпълнение на даден проект, в целия спектър от дейности. Случайният риск включва риска, който съществува при всички дейности, изключвайки тактическия, като тук е включен рискът и от действията на сродни организации, както и рискът, отнасящ се пряко до всички участници в дадената дейност, както и въздействието на дейността върху обкръжаващата среда.

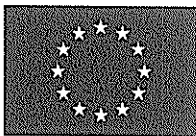
В системата, която ползва фирма „Ваканция“, фазите 1 и 2 обхващат съдържанието на оценката на риска. В началото всеки член на екипа разпознава рисковете, които могат да бъдат срещнати при изпълнение на проекта. След това се определя въздействието на всяка отделна заплаха при изпълнение на проекта. Оценката на риска изисква всеки член на екипа да направи ситуационна оценка. Тя дава увереност на екипа и осигурява предприемане на своевременни, ефикасни мерки за противодействие.

Рискът се появява там, където има заплаха. Кратък преглед на най-разпространените заплахи показва, че те са много и не всички от тях имат отношение към дадените дейности. Анализируемите видове заплахи следва да се избират на базата на здравия разум (като оставим настрана, например заплахата от земетресение и други природни бедствия), но в рамките на избраните видове трябва да се направи максимално пълен анализ. Целесъобразно е да се определят не само самите заплахи, но и източниците им. Това може да помогне при избора на допълнителни средства за защита.

След идентификацията на заплахите екипът оценява вероятността за осъществяването им, за което фирма „Ваканция“ използва тристепенна скала: ниска, средна и висока вероятност.

Следващата стъпка е оценката на риска, като възможните варианти са нисък, среден и висок риск. По тази скала екипът на фирма „Ваканция“ оценява приемливостта на риска и съответно, ако някои рискове се окажат неприемливо високи, се реализират допълнителни мерки за защита.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

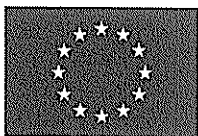
Фазите 3, 4 и 5 са същността на управлението на риска. Чрез тях ръководителят на екипа намира баланса между провеждането на организационната дейност и взаимодействието с обкръжаващата среда, като се елиминира излишният риск. По време на извършване на тези дейности ръководителят постоянно оценява възможните заплахи, както и ефективността на осъществявания контрол.

Когато необходимите мерки, набелязани от екипа на фирма „Ваканция“, се приемат, се проверява тяхната действеност, т.е. да се постигне убеденост, че остатъчният риск е станал приемлив.

Действия	Фаза 1 Идентификация на заплахите	Фаза 2 Оценка на заплахите	Фаза 3 Изграждане на система за контрол	Фаза 4 Прилагане на контакта	Фаза 5 Оценка на резултатите
Идентификация на проблема	x				
Определяне на целите	x	x			
Определяне на възможностите	x	x	x		
Анализ на алтернативите	x	x	x		
Сравняване на резултатите			x		
Вземане на решения			x		
Възлагане на задачите				x	
Реализация на решенията	x	x	x	x	x
Оценка на реализацията и нейните последствия	x	x	x	x	x

В резултат на направения рутинен анализ от страна на фирма „Ваканция“ ООД по отношение на възможните рискове, част от тях идентифицирани от Възложителя и

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

друга част идентифицирани от фирма „Ваканция“, бяха отсети следните критичните фактори за успех и потенциалните рискове при изпълнението на договора, както и подходящите мерки, с оглед елиминиране на потенциалната заплаха или минимум, свеждането на риска до приемливо ниско ниво:

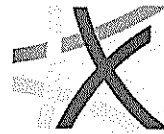
VII.I. Фактори и предпоставки за успех.

- Прецизен подбор на екипа по проекта, включващ доказани специалисти с подходящо образование и професионален опит;
- Внимателно предварително планиране и подготовка на реализацията на дейностите по проекта;
- Непрекъсната комуникация с Възложителя, както и предварителни консултации и одобрение за ключовите дейности по проекта и взимане на съвместни решения;
- Предоставяне на Възложителя на пълен набор от контакти, включително и денонощен дежурен телефон, за осъществяване на своевременна връзка по различните дейности по проекта, както и за разрешаване на спешни кризисни ситуации;
- Определяне на служебен автомобил, който постоянно да е на разположение и да се ползва от екипа за нуждите на проекта, с цел подобряване на мобилността и времето за реакция;
- Издаване на собствено националното месечно списание „Автобуси и микробуси“, със съответен издателски и журналистически екип;
- Притежаване на лиценз за международен автобусен транспорт, както и лицензи за развиване на туроператорска и турагентска дейност, което гарантира покриването на задължителните национални и международни стандарти и изисквания за извършването на съответните лицензионни дейности;
- Притежаване на внедрен международен стандарт за управление на качеството ИСО 9001:2008, гарантиращ оптималното изпълнение на дейностите и услугите, предоставяни от фирма „Ваканция“ ООД;
- Над 22 годишен опит и традиции на фирма „Ваканция“ ООД в реализирането на проекти свързани с осигуряването на комплексни услуги за логистика, транспорт,

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

информиране, обучения, предоставяне на туроператорски и турагентски услуги и много други;

- Наличие на изключително опитни, високо квалифицирани и високо мотивирани служители, които ежедневно се справят с проблеми и задачи от аналогично на проекта естество, разполагащи с експертни, професионални и технически знания и умения за изпълнението на подобен род проекти;

- Стриктна отчетност на дейностите и разходите по проектните дейности;
- Прозрачност и мониторинг на предприеманите действия.

VII.II. Потенциални рискове.

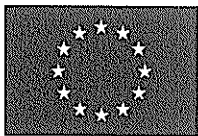
- Лоша координация и комуникация между Възложителя и Изпълнителя по договора;

- Възникване на проблеми при осигуряване на логистиката.;
- Форсмажорни обстоятелства;
- Технически проблем или проблем с техническите ресурси;
- Избор на експерти, които нямат релевантен опит спрямо дейностите;
- Възможни са проблеми при спазването на технологичните срокове за изпълнение на дейностите в резултат на забавени комуникации;
- Административен капацитет за справяне с отчитане на дейностите и разходите по проектните дейности.

VII.III. Механизми и мерки за предотвратяване на рисковете.

- Лоша координация и комуникация между Възложителя и Изпълнителя по договора – Провеждане на първоначална, периодични и извънредни срещи за съгласуване на дейностите на екипите за изпълнение на „Ваканция“ ООД и Възложителя, изготвяне на предварителен план-график и работен такъв; съгласуване и изискване на одобрение от страна на Възложителя за изпълнението на всички ключови дейности; предоставяне на опитен екип по изпълнение на проекта, с ясно разписани отговорности и задължения; непрекъснат мониторинг на провежданите дейности, съгласно стандартите за качество възприети от „Ваканция“ ООД и съгласно внедрен международен стандарт за управление на качеството ИСО 9001:2008 и др.;

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020

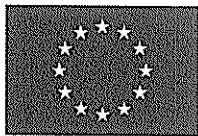


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Възникване на проблеми при осигуряване на логистиката – във връзка с разрешаването на подобен вид рискове фирма „Ваканция“ ООД е разделила потенциалните рискове на в няколко категории и е набелязала съответните мерки за борба с тях: организационни рискове – предварителна резервация и блокиране на необходимите места за осъществяване на настаняванията, както и на местата за изхранване, съгласно изискванията на Възложителя, а също така и предварително онгажиране на необходимият транспорт; рискове за сигурността – работа с преводи по електронен път и банкови преводи; ползване на сигурни партньори и контрагенти, предлагащи пасивни и активни мерки срещу кражби или злоупотреби с материални активи, парични средства или други финансови активи, внедрен международен стандарт за качество на предлаганите услуги ИСО 9001:2008; финансови рискове – предварителен анализ на икономическата ефективност, ранни резервации на ниски цени, електронно и банково превеждане на средствата, стриктен контрол и отчетност на извършените разходи; договорни или партньорски рискове – работа с дългогодишни, проверени партньори, ползване на алтернативни резервационни системи, изготвяне на повече от един алтернативни варианти, извършване на ранни, предварителни резервации, в някои от случаите наличие на собствени възможности и технически средства; фирма „Ваканция“ ООД разполага с по няколко взаимозаменяеми автобуса и автомобили, които могат да осигурят всякакъв вид транспорт от 1 до 57 човека на територията на страната и зад граница, освен това компанията работи едновременно с минимум 5-6 резервационни системи, посредством които може да организира полети I трансфери, а също така има дългогодишни работни отношения с голям брой партньори и контрагенти, с които също периодично договаря различни видове транспорт;

- Неблагоприятни метеорологични условия – фирма „Ваканция“ ООД работи целогодишно и без прекъсване от над 22 години, като се явява една от най-старите туристически фирми на българския пазар, поради тази причина фирмата разполага с: отлично образование и обучен екип от професионалисти; основно и резервно техническо обезпечаване за случаите на неблагоприятни метеорологични условия; сигурна високоскоростна връзка с интернет, както и дублиращи мобилни устройства за достъп до интернет тип „бисквитки“ и „флашки“, които освен че позволяват връзка в случай на авария, позволяват и достъп до мобилен интернет от всяка една точка на страната; вътрешно фирмена стратегия за подпомагане на клиентите в чужбина и осигуряване техният комфортен престой; огромна мрежа от контрагенти и партньори в страната и чужбина и др. Благодарение на отличното техническото обезпечение и постоянна интернет свързаност е запозната с актуалната прогноза за времето във всяка точка на земното кълбо, което позволява взимането на предпазни мерки: промяна и осигуряване на алтернативни дати на резервация; промяна и осигуряване на алтернативни места на резервацията; промяна и осигуряване на алтернативни маршрути за транспорт /

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020

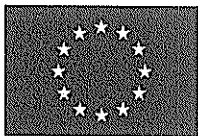


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

трансфер; възможност за предупреждаване и подготовка на съответният клиент / Възложител за очакваните неблагоприятни метеорологични условия;

- Форсмажорни обстоятелства – в резултат на своята дългогодишна професионална дейност в сферата на транспорта, туристическите и туроператорските услуги „Ваканция“ осъществява непрекъсната комуникация със заинтересованите страни по проекта и екипа за изпълнение на Възложителя по проекта (предоставени пълен набор от контакти, включително и денонощен дежурен телефон), както и предварителни консултации, съгласуване и одобрение за всички дейности по проекта и взимане на съвместни решения, в резултат на прилаганите от фирма „Ваканция“ добри европейски практики и налични модерни средства за комуникация по различни и алтернативни канали – телефон, GSM, факс, SMS, поща, електронна поща, моментни съобщения и др., по този начин компанията има възможност да отреагира при възникване на почти всякакъв вид форсмажорни обстоятелства, като своевременно да смекчи и да минимализира евентуалните негативни последствия за изпълнението на дейностите. Отделно от това, в своята работа фирма „Ваканция“ винаги предвижда разумен резерв от време, което дава допълнителни възможности за реакция по справянето с различните видове форсмажорни обстоятелства;

- Технически проблем или проблем с техните ресурси - в резултат на своя дългогодишен (над 22 годишен) опит фирма „Ваканция“, отделно от внедрените международен стандарт за управление на качеството и притежавани лицензи, гарантиращи сами по себе технологичното справяне с подобен вид проблеми, е разработила своя собствена система на работа, която е насочена към ефективното и ефикасно изпълнение на всяка една от предвидените дейности, качествено и в срок, независимо от възможните технически или други проблеми, като същевременно е предвиден достатъчен резерв от време, който да позволява компенсирането на евентуални забавяния в изпълнението на предвидените дейности, така че да се гарантира непрекъснатостта и гладкото изпълнение на всички дейности по проекта независимо от възникналите технически проблеми, като в крайна сметка, дейността на фирмата е насочена към клиента и предоставянето на най-добрите възможни услуги, с цел гарантиране на неговото задоволство, тъй като това е основен принцип за успешно бизнес развитие, позволяващ оставането на фирмата на пазара и развиването на дългосрочни бизнес отношения. Освен това в своята дейност фирма „Ваканция“ се стреми минимум диверсифицира и да дублира всички възможни технически ресурси, като по този начин си гарантира успешното провеждане и завършване на всяка започната дейност качествено и в срок, това се отнася за: транспорта – разполага с по няколко взаимозаменяеми автобуса и автомобила; работи едновременно с минимум 5-6 резервационни системи; разполага с по няколко стационарни компютъра, няколко преносими компютъра, няколко смарт телефона, няколко телефона, няколко факса, „Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

копирни машини и т.н., както и алтернативни източници на интернет, което позволява на компанията да се подsigури срещу всякакъв технически проблем или проблем с техническите ресурси;

- Сформиране на голям и опитен екип по проекта, включващ доказани специалисти с подходящо образование и дългогодишен професионален опит – гаранция за изпълнението на всички дейности качествено и в срок, както и привличане на допълнителни сили и средства на фирма „Ваканция“, при изпълнението на основните дейности по проекта;

- Наличие на собствена конферентна и озвучителна техника – предпоставка за безотказно изпълнение на дейностите, за които тя е необходима, поради факта, че не зависим от подизпълнители;

- Наличие на собствен автобусен парк и транспортна техника, както и квалифициран персонал за обслужването ѝ - предпоставка за безотказно изпълнение на дейностите, за които тя е необходима, поради факта, че не зависим от подизпълнители, както и възможност за оставане на разположение през цялото време на провеждане на мероприятията;

- Издаване на собствено националното месечно списание „Автобуси и микробуси“, със съответен издателски и журналистически екип – това позволява ползването на неговия ресурс за информационни дейности и професионално, самостоятелно отразяване на всякакъв вид събития – фото и видео заснемане, както и медийно отразяване;

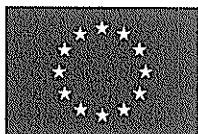
- Внимателно планиране и подготовка на реализацията на дейностите по проекта, в резултат на огромния опит по проекти, придобит по време на изпълнението на многобройни събития от всякакъв вид и характер;

- Предвиждане на достатъчен запас от време, който да позволи безпроблемната реализация на всички дейности по проекта, както и предварителни ранни резервации и сключване и договори, съобразно конкретните нужди;

- Спазване на добрите счетоводни практики и изискванията за документооборота, както и поставените от Възложителя изисквания за отчитане на дейностите, стриктна отчетност на дейностите и разходите по проектните дейности;

- Прозрачност и мониторинг на предприеманите действия.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020

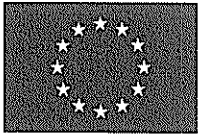


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Установените и предложени механизми и мерки за недопускане / предотвратяване на потенциални рискове и рискови ситуации са описани с пълно съответствие помежду си, като са подложени на оценка на дефинираните рискове - тактически и случайни, нисък риск, среден риск, висок риск и мерки за борба с дефинираните рискове (толерирание на риска, третиране на риска, пресичане на риска), както следва:

№	Рискове	Степен	Мерки за управление на риска	Мерки за справяне с остатъчния риск	Вид риск
1.	Лоша координация и комуникация между Възложителя и Изпълнителя по договора	нисък риск	<p>пресичане на риска:</p> <ul style="list-style-type: none"> - алтернативни канали за комуникация: телефон, факс, поща – електронна и обикновена, куриерски услуги, моментни съобщения, SMS; - дублирани канали: алтернативни телефонни номера, както мобилни, така и стационарни, дублирани имейл адреси; - алтернативни технически средства: дублирани апарати и платформи за 	<p>Контролни обаждания, преди, по време и след осъществяване на съответната дейност.</p> <p>Обратна връзка за дейностите.</p>	тактически

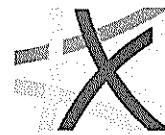
„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020

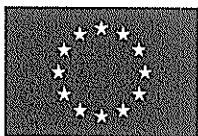


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

			комуникация; - алтернативни типове комуникация: писмена и вербална.		
2.	Възникване на проблеми при осигуряване на логистиката	на при на нисък риск	третиране на риска: - работа с няколко резервационни системи; - ранни резервации; - работа с доверени партньори; - ползване на проверени системи и сигурни банкови преводи; - надеждно техническо обезпечаване.	Предварителни проверки; Последващи проверки. Изготвяне и получаване на отчети.	тактически

Считаме, че посредством извършеният по-горе анализ за идентифициране и управление на риска, предвидените механизми и мерки за предотвратяване на възможните рискове, заедно с цялостният процес на управление на изпълнението на договора, изработен и формиран по време на дългогодишният опит на компанията в изпълнение на такъв вид дейности, както и не на последно място с постоянният вътрешен контрол, прозрачност и публичност на извършените дейности, фирма „Ваканция“ ООД отговаря в максимална степен на изискванията и очакванията на Възложителя за изпълнението на подобен вид дейности.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Отстраняването на проблемите и рисковете свързани с осъществяване на подобни проекти, както и последващия анализ и приложението им в практическото ежедневие, са част от нашите цели в ежедневната ни работа.

VIII. Технически възможности на фирма „Ваканция“ ООД

Транспортна и туристическа агенция „Ваканция“ е една от най-старите компании на българския пазар - с над 20 години присъствие на пазара, официално регистрирана през 1994 година в град София.

В резултат на своята дългогодишна дейност „Ваканция“ ООД разполага с богат опит в сферите на туризма и на пътническия транспорт - предлага всякакви видове екскурзии и почивки, специализиран конгресен туризъм, организация на семинари, пътувания и много др.

Фирмата притежава също така и защитен патент за марката „City Sightseeing“ и извършва тази услуга на територията на България от 2008 г. насам, като обиколките в гр. София се радват на голям интерес, както от страна на туристите, така и от страна на бизнес посетителите на столицата.

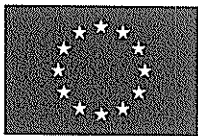
„Ваканция“ ООД е една от малкото фирми, които извършват едновременно туристическата и транспортната дейност, а осъществява също така и издателска дейност - от над 11 години издава специализираното национално списание „Автобуси и микробуси“, както на хартиен носител, така и в електронен вариант, списанието е припознато от целият бранш, като се превърна и в медиен орган на Българската федерация за пътнически транспорт.

От 2007 г. насам компанията натрупа над 9 години опит в областта на подготовката, координацията, управлението и изпълнението на проекти, финансирани от Оперативните програми, фондовете на ЕС и други донорски програми.

В резултат на своята издателска дейност, както и от участието на „Ваканция“ ООД в изпълнението на европейски проекти, компанията разшири своето портфолио от дейности, като освен туристически и транспортни услуги предлага организирането и изпълнението на:

- Различни видове обучения;
- Цялостна логистика и провеждане на публични събития и мероприятия;
- Информационни и рекламни дейности;

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Други.

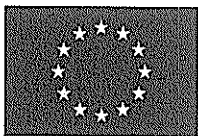
„Ваканция“ ООД е уважавана компания на българският пазар, като това се дължи освен на безукорната ѝ работа и на факта, че през цялото време на своето съществуване, компанията работи в съответствие с изискванията на българските и международни правни норми и стандарти, за което свидетелстват следните документи и факти:

- Удостоверение за Туроператор № 0275;
- Удостоверение за турагент № РКК-01-6213;
- Туристическа застраховка „Отговорност на туроператора“;
- Регистриран оператор на лични данни № 205680;
- Лиценз за международен превоз на пътници с лиценз № 0198;
- Сертификат за управление на качеството ИСО 9001:2008;
- Специализирано предприятие, вписано в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, под № 307/14.04.2015 г.;
- Член на Националната федерация на работодателите на инвалиди, Удостоверение №37;
- Член – учредител на Българска федерация за пътнически транспорт /БФПТ/;
- Член на Комитета за наблюдение на Оперативна програма "Транспорт и транспортна инфраструктура" 2014-2020, като представител на БФПТ.

Фирма „Ваканция“ ООД ще предостави наличните си ресурси, необходими за осигуряване на подходяща работна среда за изпълнението на дейностите по проекта, а именно:

- Помещения и заседателни зали за провеждане на работни срещи на екипа на проекта;

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Стандартно и специализирано офис оборудване (информационно и комуникационно оборудване) – телефони – 3 бр., факс апарати – 3 бр., компютърни станции – 3 бр., преносими компютри (лаптопи) – 5 бр., копирни машини – 3 бр., принтери – 3 бр., мобилни телефони 9 бр., скенери – 2 бр. и др.;
- Канцеларски и офис материали, необходими за обработката на проектната документация (печат, размножаване и разпространение);
- Пощенски и куриерски услуги за обмен на документация между участниците в изпълнението на дейностите по проекта.

VIII.I. Транспорт

От над 20 години фирма „Ваканция“ предлага директни, лицензирани, редовни международни линии до редица градове в Европа. Като лицензиран международен превозвач на пътници фирма „Ваканция“ ООД разполага със собствен автобусен парк, категория три звезди, тип: Бова, Сетра, МАН, оборудвани с DVD-система, климатик, микрофон, хладилник, кафе-машина, мини бар, подвижни и регулиращи се седалки, както и добре обучен обслужващ екип от професионалисти.

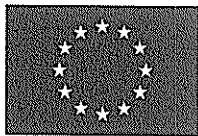
Разполагайки с този ресурс „Ваканция“ ООД предоставя цялата възможни палитра от услуги в транспорта – организиране на редовен и случаен превоз на територията на България и цяла Европа; трансфери; екскурзии; превоз на деца и възрастни; познавателни пътувания, включително и услугата „City Sightseeing“ и др. Поради този факт, в случай на нужда, „Ваканция“ ООД ще има възможност да извърши качествено и в срок, при пълен комфорт на участниците, необходимият транспорт за провеждането на предвидените мероприятия.

VIII.II. Туроператорска дейност

„Ваканция“ ООД предлага голямо разнообразие от почивки и екскурзии в страната и чужбина. Предлаганите програми са изпитани многократно през годините. Пътуванията се осъществяват при затворен цикъл, т.е. „Ваканция“ ООД поема цялата организация по пътуването – резервации, трансфери, полети, осигуряване на нощувки в хотели, екскурзоводски услуги и организиране на програмата.

Компанията специализира и в предлагането на корпоративни услуги за компании и администрации, като организира и специализирани посещения на различни панаири, конференции, конгреси, фестивали и др. Най-атрактивните и доказали се във

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

времето дестинации за конгресен туризъм и търговски пътувания са ежегодните панаири в Китай (Пекин, Шанхай, Хонг Конг) и САЩ (Лас Вегас, Чикаго), като за САЩ фирмата има официалната оторизация за организирането на групови посещения за някои от търговските панаири от страна на търговският отдел на посолството на САЩ.

В тази връзка „Ваканция“ ООД има възможност във всеки един момент да организира комплексна логистична услуга по цялостна организация на резервации, трансфери, полети, осигуряване на нощувки в хотели, зали, изхранване, екскурзоводски услуги и организиране на програмата.

VIII. III. Издателска дейност/ информационни и рекламни дейности

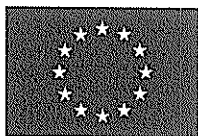
В продължение на повече от 11 години „Ваканция“ ООД е собственик и издател на специализираното националното списание „Автобуси и микробуси“. Списанието е браншово издание за новостите и проблемите на пътническият транспорт, нормативната уредба на сектора, перспективи за развитие на транспортните услуги и др., но също така разполага и с рубрики, които са посветени на туризма, европейските проекти и други подобни. Поради своя характер списание „Автобуси и микробуси“ се превърна и в медиен орган на Българската федерация за пътнически транспорт, както корично издание, така и в електронен вид на сайта на списанието: <http://www.avtobusi.com/>.

Списание „Автобуси и микробуси“ разполага с отлично подготвен журналистически и издателски екип, който позволява ползването на опита на журналисти, фотографи, дизайнери и др. при изпълнението на различни дейности по отразяване на събития: професионално фотозаснемане, журналистическо отразяване и изготвянето на прес информации и други подобни. Екипът на „Ваканция“ ООД е участвал в отразяването на множество събития и проекти, в резултат на което са изготвени множество репортажи, фото-репортажи, фото и видео заснемане, изготвени статии и публикации. Също така, в следствие на редицата изпълнени проекти, екипът на „Ваканция“ ООД има огромен опит при изготвянето на информационни и рекламни материали като: календари, брошури, диглиани, табели, билбордове, наръчници, банери, рол банери, винилови платна, брендиране на превозни средства и др.

VIII. IV. Европейски проекти

„Ваканция“ ООД има над 9 години опит в областта на подготовката, координацията, управлението и изпълнението на проекти, финансирани от

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Оперативните програми, фондовете на ЕС и други донорски програми. През всичките тези години компанията разработва и изпълнява, както свои собствени проекти, така и проекти за свои клиенти и партньори.

При работата по европейски програми и проекти, фирма „Ваканция“ ООД извършва идентифициране, подготовка и управление на цялостния проектен цикъл, като следи за съблюдаването на европейските правила и норми, с оглед постигането на желаните крайни цели и резултати.

Част от проектите, в чиято подготовка, управление, координация или изпълнение е участвал екипът на „Ваканция“ ООД, са следните:

- „Насърчаване на заетостта чрез квалификационни курсове“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“, с бенефициент: „Ваканция“ ООД;

- „За Европа!“ по Програма „Младежта в действие“ , с бенефициент: Българската федерация за пътнически транспорт;

- „Междурегионален обмен на добри практики и сътрудничество в областта на туризма“ по Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.“, с бенефициент: Община Георги Дамяново;

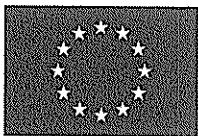
- „Създаване на модели за междурегионално сътрудничество“ по Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.“, с бенефициент: Община Пещера;

- „Създаване на мобилни групи за обиколка на високопланински или трудно достъпни места, и наемане на оборудвани превозни средства, с цел разясняване на ос 2 на „ПРСР“ по Програма за развитие на селските райони 2007-2013 г., с бенефициент: Министерство на земеделието и храните;

- „Организиране на тематични журналистически турове за представители на чуждестранни медии“ проект на Министерството на икономиката, енергетиката и туризма;

- „Училището – криле на мечтите ни“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“, с бенефициент: ОУ „Алеко Константинов“, гр. Димитровград;

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



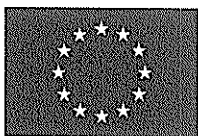
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- „Изграждане и функциониране на Областен информационен център в Община Благоевград“ по Оперативна програма „Техническа помощ 2007-2013 г.“, с бенефициент: Община Благоевград;
- „Нови модели за местни инициативи за развитие в полза на междуобщинското сътрудничество“ по Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.“, с бенефициент: Община Петрич;
- „Встъпителна пресконференция по проект С 11-15-2/2012 г.“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Прокуратура на Република България;
- „Подобряване на основните човешки умения и способности на културни медиатори, обучители на възрастни хора и професионални спортисти в трансграничния район чрез развитие на Система за учене през целия живот в музея“ по Оперативна програма „Европейско Териториално Сътрудничество Гърция – България, 2007-2013 г.“, с бенефициент: Регионален исторически музей, Община Хасково
- „Насърчаване на заетостта чрез съвместяване на професионалния и личния живот“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“, с бенефициент: Община Димитровград;
- „Долината на розите и тракийските царе“ по Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.“, с бенефициент: Община Казанлък;
- „Заедно в училище, заедно в живота!“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“, с бенефициент: Сдружение „За теб и мен - спортен клуб по кану-каяк, кик бокс и силов трибой“, гр. София;
- „Урок по толерантност“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“, с бенефициент: СНЦ „Спортен клуб Арена“, гр. Плевен;
- „Училището – територия на толерантност“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“, с бенефициент: Сдружение „Арете - спорт“, гр. Враца;
- „Сътрудничество за социална интеграция на деца и младежи в риск“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“, с бенефициент: Боксов клуб „Левски - Лучано“, гр. София;

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- „Иновации и инвестиции в областта на професионалното обучение“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“, с бенефициент: Сдружение „Ресурсен център за европейско сътрудничество“, гр. София;

- „Повишаване на квалификацията на служителите в Община Първомай“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Община Първомай;

- „Хотелско настаняване, логистика и организационно-техническа дейност при провеждането на 16 модулни обучения и две конференции и обмяна на опит и споделяне на добри практики с Кралство Дания“, Обособена позиция 1 „Хотелско настаняване, логистика и организационно-техническа дейност при провеждане на 16 модулни обучения по проект „Учене в толерантност“ и Обособена позиция 2 „Хотелско настаняване и логистика при обмяна на опит и споделяне на добри практики на преминалите през обучение български педагози с техни колеги от Кралство Дания“, по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013 г., с бенефициент: Център за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (ЦОИДУЕМ);

- „Съвременни модели на образование в департамент „Кино, реклама и шоубизнес“ в НБУ“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“, с бенефициент: Нов български университет, гр. София;

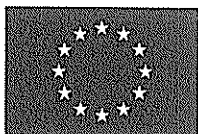
- „Повишаване на компетенциите на служителите на Агенция по заетостта“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Агенция по заетостта;

- „Укрепване капацитета на Агенцията по обществени поръчки и развитие на сектора на обществените поръчки“ по Оперативна програма „Техническа помощ 2007-2013 г.“, с бенефициент: Агенцията по обществени поръчки;

- „Разработване и прилагане на Data mining модели чрез специализиран софтуер “Oracle Data miner” по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Национална агенция за приходите;

- „Обучение за служителите на НАП в областта на електронната търговия и платформи за разплащания при пазаруване в интернет“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Национална агенция за приходите;

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- „Специализирано обучение в областта на трансферното ценообразуване“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Национална агенция за приходите;

- „Обучение на специалисти по управление на човешките ресурси по специфични инструменти за подбор“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Национална агенция за приходите;

- „Обучение за повишаване знанията и уменията на служители от НАП при третиране на данъчното законодателство и финансови практики при годишно приключване“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Национална агенция за приходите;

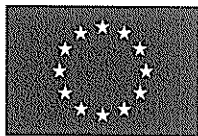
- „Обучения по субсидиарно прилагане на ГПК в данъчно-осигурителните производства, изпълнителното производство и други, осъществявани от служители на НАП. Актуални проблеми и съдебна практика“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Национална агенция за приходите;

- „Обучение в областта на актуални проблеми и изменения в данъчното законодателство и практика на българския и европейски съд“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Национална агенция за приходите;

- „Обучение относно приложимостта на производствата по АПК в изпълнителното производство по ДОПК. Запознаване със съдебна практика, свързана с усъвършенстване на административния процес по АПК“ по Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г.“, с бенефициент: Национална агенция за приходите.

- „Организиране на специализирани обучения в страната, във връзка с изпълнение на дейностите по проект „Укрепване капацитета на Агенцията по обществени поръчки и развитие на сектора на обществените поръчки“, с бенефициент: Агенция по обществени поръчки.

- „Услуги по организиране на обучителни семинари“ по Обособена позиция № 1: Услуги по организиране на обучителни семинари по Проект "Европейски стандарти в обучението по пробация", Договор за БФП рег. № 93-00-201/ 02.04.2015 г. – Обучителен семинар по Дейност 4 за 16 участника, с продължителност 7 дни; Три обучителни семинара по Дейност 5 за по 26 участника, с продължителност 7 дни, общо 78 участника. и Обособена позиция № 2: Услуги по организиране на обучителни
„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

семинари по Проект "Специализирани програми за работа с лишени от свобода с ниско интелектуално ниво и лица с психични проблеми", Договор за БФП рег. №93-00-202/02.04.2015 г., с бенефициент: Агенция по обществени поръчки. - Обучителен семинар по Дейност 5 за 16 участника, с продължителност 7 дни; Два обучителни семинара по Дейност 6 за по 26 участника, с продължителност 7 дни, общо 52 участника, с бенефициент: Фондация „ФОНД за превенция на престъпността – ИГА“, гр. Пазарджик.

- „Организиране и провеждане на изнесени семинари“ по проект „Повишаване на капацитета на преподавателите в Медицински университет – Пловдив в обучение с фокус върху здравната информираност на ромската общност, финансиран по ФМ на ЕИП 2009-2014“, с бенефициент: Медицински университет – Пловдив.

VIII.V. Обучения

Във връзка с изпълнението на множество проекти към различни държавни институции, министерства, агенции и администрации – централни, регионални и местни, фирма „Ваканция“ ООД успешно организира и провежда всякакви видове обучения за възрастни: професионални обучения, езикови обучения, компютърни обучения, специализирани обучения.

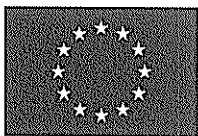
Съгласно възприетите добри европейски и международни практики, „Ваканция“ ООД разполага с богат набор от различни видове високо квалифицирани външни експерти, лектори, преподаватели и партньори в специфични области, които предоставят експертните си услуги за изпълнението на всякакви видове специализирани обучения.

VIII.VI. Логистика и провеждане на събития и мероприятия

Като неразривно свързана с основната дейност на „Ваканция“ ООД се явява организирането на всякакви видове обществени събития, корпоративни и фирмени мероприятия – конгреси, конференции, пресконференции, семинари, обучения, тренинги, тийм билдинги, концерти, промоционални събития, Road show, зелени и бели училища и много други.

Компанията ни следва принципа на интегрирания подход и провежда комплексни логистични услуги, които включват цялостното изпълнение на всяко едно мероприятие от концепция, през дизайн и изпълнение, заедно с изготвянето на цялата

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

съпътстваща документация и надлежна отчетност по отношение на извършените дейности и разходи.

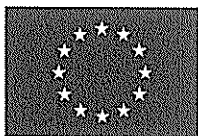
Не на последно място, поради факта че фирма „Ваканция“ от години изпълнява всякакъв вид логистични проекти в страната и чужбина, то компанията разполага и с цялото необходимо техническо оборудване, собствена семинарна и озвучителна техника за реализиране на широка палитра от дейности: преносими компютри, мултимедийни проектори, екрани, флип-чартове, комплекти от апаратура за професионално озвучаване – тонколони, усилвател, аудио карта, стойки, окабеляване, микрофони - жични и безжични и др. Това ни позволява, независимо от съответната база, без ползването на подизпълнители, да реагираме в изключително кратки срокове и да проведем съответното мероприятие при гарантирано качество на услугата.

VIII.VII. Екип експерти и специалисти

Фирма „Ваканция“ ООД разполага с високо квалифициран персонал за изпълнение на поръчката, с многогодишен опит в областта на логистичните дейности, в страната и чужбина, а именно: настанявания и организиране на семинари и/или кръгли маси и/или форуми и/или работни срещи и др. За целта фирма „Ваканция“ ООД е подбрала качествен екип от ключови експерти, които да се допълват и подпомагат в съвместната си работа по изпълнението на дейностите по проекта. Екипът на компанията включва цялата необходима палитра от експерти, специалисти и технически лица за провеждане на всички предвидени дейности, като тяхното образование, професионален опит и компетенции включват технически, икономически и хуманитарни специалности, включително и филолози – английска и испанска филология.

Подбраният екип за изпълнение на „Осигуряване на хотелско настаняване и на самолетни билети в страната и чужбина за нуждите на БНР по две обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Осигуряване на хотелско настаняване, при служебни пътувания в чужбина и страната за нуждите на БНР” Обособена позиция № 2 „Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж, при служебни пътувания в чужбина и страната за нуждите на БНР” по Обособена позиция № 1 „Осигуряване на хотелско настаняване, при служебни пътувания в чужбина и страната за нуждите на БНР” е избран с необходимите квалитетни квалификации и умения, съгласно техническото задание на Възложителя. В съответствие с добрите практики, внедрени в производственият цикъл на фирма „Ваканция“ ООД, за управление на проекта и комуникация между страните, от страна на фирмата, за ежедневното управление ще отговаря ръководителят на екипа, който ще е основното лице за контакт с Възложителя

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

от страна на фирма „Ваканция“ ООД и ще присъства на всички срещи на двете страни, организирани във връзка с изпълнението на настоящата поръчка, както и ще координира, контролира и ръководи екипа от експерти, който ще бъде отговорен и пряко ще участва в дейностите по подготовка и провеждане на мероприятията. Освен основният екип от експерти фирма „Ваканция“ ООД, в случаите когато е необходимо, ще бъдат привлечени допълнителни сили и средства на фирма „Ваканция“ ООД.

Във връзка с направеният анализ за идентифициране и управление на риска, предвидените механизми и мерки за предотвратяване на възможните рискове, както и в съответствие с добрите производствени практики на фирма „Ваканция“ ООД, на Възложителят ще бъдат представени пълен набор от контакти, както и начини за комуникация по различни и алтернативни канали – телефон, GSM, факс, SMS, поща, електронна поща и др., включително и денонощен дежурен телефон, за осъществяване на своевременна връзка по различните дейности на проекта, както и за своевременно разрешаване на спешни кризисни ситуации, от които зависи безпроблемното извършване на проектните дейности.

С цел подобряване на мобилността и времето за реакция, при определени ситуации и спешни заявки от страна на Възложителят, фирма „Ваканция“ ООД ще определи нарочен служебен автомобил, който постоянно да е на разположение и да се ползва от екипа за нуждите на проекта за разрешаването на възникналите спешни ситуации.

Освен посочените основни дейности и задачи, при изпълнение на договора „Ваканция“ ООД се ангажира и със следните задължения:

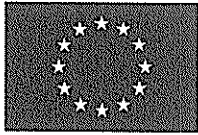
- Да започне незабавно изпълнение по договора след получаване на писменото известие от страна на Възложителя за възлагане на договора;

- Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор;

- Да предостави, при приключване на договор, на Възложителя всички доклади, както и цялата информация, и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на договора;

Да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнение на договора, като предложи адекватни решения за тях.

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Основните принципи, които ще бъдат следвани в процеса на изпълнение на договора са добри партньорски взаимоотношения между екипите на „Ваканция“ ООД и Възложителя, редовна комуникация между Възложител и Изпълнител, наблюдение (мониторинг), анализ, оценка, спазване на Националното и Европейско законодателство, равен достъп до информация на всички участници, недопускане на конфликт на интереси.

Ще бъдат съблюдавани и хоризонталните принципи на ЕС за управлението и изпълнението на програми и проекти:

Равенство между половете и превенция на дискриминацията въз основа на пол, раса, етнически произход, религия или вярвания, увреждания, възраст или сексуална ориентация;

Партньорство - включване и овластяване на всички заинтересовани страни;

Устойчиво развитие;

Добро управление на програми и проекти.

Участникът прави описание на техническото си предложение съобразно изискванията на Възложителя, вкл. изискванията, посочени в указанията към Документацията (Технически спецификации). Техническото предложение на участника трябва да съответства или да надвишава минималните изисквания, посочени в Техническата спецификация на Възложителя. Трябва да включва задължително описание на дейностите, начина на тяхното извършване.

3. Приемаме да изпълним обществената поръчка съгласно заложенния график по Бюджетната линия, свързан с изпълнението на дейности за устойчиво градско развитие и чл. 7 от Регламента за ЕФРР 1301/2013 за периода 2017 – 2022 г.

05.12.2016 г.
(дата на подписване)

Представяващ:

(Георги Милошев Георгиев,
Управител, подпис, печат)

„Този документ е създаден в рамките на Бюджетна линия „Техническа помощ за Община Русе – Бенефициент по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г.“, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“